

**MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA  
DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS  
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

AUTORIZA COMPENSACION  
DECRETO N° **2474**  
Sección 1era  
LA CISTERNA. **30 MAY 2012**

**VISTOS:**

- 1.-Lo dispuesto en la ley n° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.
- 2.-El reglamento de delegación de firmas y Atribuciones Alcaldicias, aprobado por Decreto Alcaldicio n° 1726 de fecha 27 de junio del año 2001.
- 3.-Lo dispuesto en el artículo 1.7.2 de dicho Reglamento y teniendo

**PRESENTE:**

- Las solicitudes presentadas por los funcionarios municipales que mas abajo se individualizan, mediante las cuales solicitan autorización para hacer compensación, en las fechas que en cada Caso señalan.

**DECRETO:**

- **DESE POR AUTORIZADO**, a los funcionarios municipales que a continuación se individualizan, para hacer uso de compensación, en las fechas que en cada caso se señalan.

NOMBRES	Nº HORAS	DESDE	HASTA	HORAS PEND.
GUZMAN SALAZAR MIRIAM	09:00	24/05/2012	24/05/2012	68:30
GUZMAN SALAZAR MIRIAM	08:00	25/05/2012	25/05/2012	60:30
LABRA MIRANDA RAMON	08:00	25/05/2012	25/05/2012	495:00
LOPEZ CATALAN ROXANA	09:00	22/05/2012	22/05/2012	87:15
OLIVARES JIMENEZ PRISCILA	08:00	25/05/2012	25/05/2012	271:30
TORRES ZAPATA GLORIA	01:00	22/05/2012	22/05/2012	18:45
VERDUGO OLIVARES SUSANA	03:00	23/05/2012	23/05/2012	114:30

**ANOTESE Y COMUNIQUESE.**



**PATRICIO ORELLANA FERRADA  
SECRETARIO MUNICIPAL.**



**CARMEN GLORIA SOTO REYES  
JEFE DEPTO. RECURSOS HUMANOS  
"POR ORDEN DEL SR. ALCALDE"**

CGSR. POF. Ajm.-